

Приложение 3

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ
от 30.09.2011 № 532)

(Типовая форма)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Тверской области

(Управление Роспотребнадзора по Тверской области)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Территориальный отдел
Управления Роспотребнадзора
по Тверской области
в Кашинском районе
(место составления акта)

« 01 » июня 20 17 г.
(дата составления акта)

10.30
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 102

По адресу: Тверская область, г.Кашин, ул. Ленина, 30/5

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения начальника территориального отдела Управления

Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе Скрыпниковой Е.А. от 10 мая
2017 года №102

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя
общеобразовательная школа №1

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«» 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

«» 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: с 11.05.2017 г. по 31.05.2017 г (15 рабочих дней)

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: в территориальном отделе Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

Мурашова И.А. 10.05.2017 г. 10.10

И.А. Мурашова

(фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Яшина Анастасия Сергеевна- ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе, Русакова Людмила Дмитриевна специалист 1 разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тверской области в Кашинском районе,

с участием представителей экспертной организации: помощника врача эпидемиолога филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тверской области» в Кашинском районе Блинова Юлия Игоревна (Аттестат аккредитации №РА. RU.510131 от 15 августа 2016 г. выдан Федеральной службой по аккредитации).

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор МБОУ СОШ №1 Мурашова И.А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

В соответствии приказа № 29 от 28.04.2017г. «О летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей» открытие ЛОУ с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ №1 планируется с 05.06.2017г. по 25.06.2017 г. 1 смена, с 29.06.2017 г. по 19.07.2017 г. 2 смена

МБОУ СОШ №1 представлены следующие документы:

- Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность № 69.01.11.000.М.000359.11.07 от 20.11.2007г.;
- Копия приказа №29 от 28.04.2017г. «О летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей»;
- Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- Личные медицинские книжки согласно списочному составу;
- Примерное меню;
- Режим дня;
- Списки поставщиков пищевых продуктов и бутилированной питьевой воды;
- Программа производственного контроля.

Размещение оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей предусматривается в здании школы с режимом работы с 8.30. до 18.00 с организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет.

Согласно представленному списку количество детей в лагере в 1-ю смену— 105 человек, в том числе 22 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, во 2-ю смену— 35 человек, находящихся в тжс-10.

Территория школы благоустроена. На территории имеются площадка для игр детей, спортивная площадка с игровым и спортивным оборудованием. Площадки ровные, имеют твердое покрытие.

В здании школы для детей отдыхающих в лагере, выделены помещения: помещения для игр и кружковых занятий (помещения начальных классов и актовый зал), библиотека, спортивный зал, спальные помещения отдельные для девочек и мальчиков (4 помещения начальных классов), гардеробная, пищеблок, санузлы на первом и втором этажах здания.

Нормы площади на одного ребенка в спальнях, в помещениях для игр и кружковых занятий, согласно планируемому списочному составу детей в лагере, соблюдены. Спальные помещения рассчитаны на размещение не более 15 детей. Для сна детей используются раскладушки. Постельные принадлежности планируется использовать личные.

Внутренняя отделка помещений легкодоступна для проведения влажной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств. Стены в помещениях покрыты краской, пол — линолеум. Состояние внутренней отделки удовлетворительное.

Водоснабжение централизованное от городских сетей водопровода. Горячее водоснабжение на пищеблоке от водонагревателя с подводкой горячей и холодной воды к моечным ваннам и раковинам.

Для обеспечения питьевого режима в лагере предусматривается использование бутилированной питьевой воды. Поставщиком бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды по договору № 29 от 20.04.2017г. является ООО «Пищевик».

Оздоровительное учреждение обеспечено достаточным количеством чистой посуды (стеклянной) в обеденном зале; одноразовыми стаканчиками в игровых, а также отдельными промаркированными подносами для использованной и чистой посуды, контейнерами для сбора использованной посуды одноразового применения.

Условия для соблюдения детьми личной гигиены созданы: имеются краны для мытья рук в санузлах, при входе в столовую.

Канализация централизованная в городские канализационные сети. Санитарно-техническое оборудование находится в рабочем состоянии.

Освещение естественное и искусственное. Для искусственного освещения используются люминесцентные лампы и лампы накаливания с защитной арматурой. Все источники света функционируют.

Вентиляция помещений через форточки и фрамуги. Возможность проветривания обеспечивается. В летний период предусмотрено засетчивание форточек (фрамуг) в помещениях для пребывания детей: на пищеблоке - форточек и дверных проемов.

Питание детей организуется на базе МБОУ СОШ №1. Питание с учетом времени пребывания детей в лагере — трехразовое. Приготовление пищи будет осуществляться на пищеблоке МБОУ СОШ № 3, договор на организацию питания б/н имеются сроки действия с 01.08.2016г. до 30.07.2017г. Доставка готовых блюд осуществляется в термосах специализированным транспортом.

В составе помещений пищеблока: раздаточная, моечная для столовой посуды, два обеденных зала на 100 мест. Для соблюдения правил личной гигиены детьми, при входе в столовую оборудованы 5 раковин для мытья рук, что соответствует требованиям о наличии кранов в расчете не менее 1 на 20 посадочных мест.

На кухне установлены столы с гигиеническим покрытием, холодильное оборудование — (1ед.), оснащенное термометрами для хранения суточных проб. Холодильное оборудование в исправном состоянии. Температурный режим в холодильнике соблюдается. Производственный инвентарь имеется в полном объеме (разделочные доски, ножи), промаркирован. Столовая посуда имеется в достаточном количестве не менее двух комплектов, согласно списочному составу детей. Столовая посуда в удовлетворительном состоянии.

Для мытья столовой посуды выделено отдельное помещение, оборудовано пятисекционной моечной ванной с подводкой холодной воды, стеллажами и столами для хранения чистой посуды и кухонного инвентаря. Для столовых приборов имеются кассеты.

Для мытья посуды и производственного инвентаря и проведения уборки имеется запас моющих и дезинфицирующих средств. Инструкции по правилам мытья посуды и использованию моющих и дезинфицирующих средств имеются. Для обработки ветоши имеется специальная промаркированная емкость.

Для отбора суточных проб посуда выделена (стеклянные банки с крышками), обработка предусматривается методом кипячения.

Уборочный инвентарь, отдельный для уборки производственных помещений, обеденного зала, санузлов имеется, хранится отдельно в специально выделенном месте.

Документация по организации питания (журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учета режима в холодильном оборудовании, журнал осмотра работников пищеблока) заведена в соответствии с санитарными требованиями.

Персонал пищеблока обеспечен санитарной одеждой в достаточном количестве.

Проверены личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу – 18 человек, в том числе 3 работника пищеблока. Медицинское обследование и гигиеническое обучение с аттестацией пройдено всеми сотрудниками.

Дератизационные мероприятия проводятся по договору №101 от 25.01.2017г. с ООО «Дезсервис», акт выполненных работ № 850 от 05.05.2017г.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: акт обследования

Подписи лиц, проводивших проверку:

А. В. Иванов

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

И. И. Мурашова И. А.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« 01 » 06 20 17 г.

И. И. Мурашова
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)